Gemeinde Oberschleißheim

Die Gemeinde Oberschleißheim liegt im Norden des Landkreises München direkt an der S-Bahn und ist mit ihrer Einwohnerzahl von rund 12.500 eine lebens- und liebenswerte Gemeinde für alle Generationen. Umgeben von herrlicher Natur und großzügiger Schlossanlage in unmittelbarer Nachbarschaft zur modernen Wirtschaftsmetropole München bietet sie kontinuierliches Wachstum und attraktive Wohn- sowie Lebensqualität an.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

IT – Systemadministrator (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Management und Weiterentwicklung der vorhandenen EDV-Struktur
- Konzeptentwicklung, Auswahl, Einführung und Optimierung von IT-Lösungen
- Unterstützung beim digitalen Wandel sowie Umsetzung von technologischen Weiterentwicklungen und Neuerungen
- Administration, Wartung und Weiterentwicklung der Server- und Netzwerk-infrastruktur
- Administration unserer Datenbanken
- Hard- und Softwaresupport unserer Clients
- Betreuung und Fortentwicklung des Netzwerks und der Telekommunikations-anlage
- Installation und Konfiguration von IT-Komponenten
- Zugriffs- und Usermanagement
- Backup-Verwaltung
- Sicherstellung des laufenden Betriebes und Betreuung der Systemlandschaft
- Tausch und Installation von Systemen
- Automatisierung von Verfahrensabläufen
- Lizenzmanagement (Beschaffung, Verwaltung und Überwachung von Soft-ware-Lizenzen)
- Testen, Installieren und Einrichten neuer Software
- Administration und Installation der IT-Security

Das bringen Sie mit:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der IT-Administration wünschenswert
- Erfahrung in der Administration heterogener Systemlandschaften (Terminalserver, VPN, VMWare, Datensicherung, etc.)
- Kenntnisse im Bereich Datenschutz
- Zuverlässige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit, Teamgeist, Eigeninitiative sowie rasche Auffassungsgabe
- Führerscheinklasse B, eigener PKW wünschenswert

Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche, interessante und selbstständige Tätigkeit
- Einen interessanten entwicklungsfähigen Arbeitsplatz.
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit
- Eine Eingruppierung und leistungsgerechte Bezahlung nach TVöD entsprechend den persönlichen und fachlichen Voraussetzungen mit dynamischer Gehaltsentwicklung und mit den üblichen Sozialleistungen inkl. Zusatzversorgung und Großraumzulage München
- Monatlicher Sachbezug über die SpenditCard
- Fahrradleasing mittels Entgeltumwandlung
- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- Möglichkeit zum Homeoffice nach Absprache
- Eine strukturierte und etablierte Personalentwicklung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Option auf eine Gemeindewohnung

Für weitere Auskünfte steht Ihnen im Rathaus das Personalamt unter der Telefonnummer 089/315613-36 gerne zur Verfügung.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis 30.11.2026 an die Gemeinde Oberschleißheim, Freisinger Straße 15, 85764 Oberschleißheim oder im PDF-Format an **bewerbung@oberschleissheim.de.**